

महिला व बाल विकास विभागासाठी 'आभासी वैयक्तिक
ठेव लेखा (Virtual Personal Deposit Account) ही
व्यवस्था व कार्यपद्धती लागू करणेबाबत.

महाराष्ट्र शासन
महिला व बाल विकास विभाग
शासन निर्णय क्रमांक-बीजीटी-२०२४/प्र.क्र. २९ /का-४
नविन प्रशासन भवन, तिसरा मजला,
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,
मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२.
दिनांक :- २५ सप्टेंबर, २०२४

वाचा :-

१. वित्त विभाग, शासन निर्णय क्रमांक- संकीर्ण २०२३/प्र.क्र.११०/२०२३/कोषा प्रशा-५
दि.१४ फेब्रुवारी, २०२४
२. महिला व बाल विकास विभाग शासन निर्णय क्र.बीजीटी-२०२४/प्र.क्र.२९/का-४,
दि.०९ सप्टेंबर, २०२४

शासन निर्णय:-

राज्यातील सर्व आहरण व संवितरण अधिकाऱ्यांना म.को.नि. नमुना क्रमांक ४४ देयकांद्वारे राज्याच्या एकत्रित निधीतून २७-लहान बांधकामे, ३१-सहायक अनुदान (वेतनेतर), ३३-अर्थसहाय्य, ३५-भांडवली मत्तेच्या निर्मितीकरिता अनुदान, ५०-इतर खर्च, ५३-मोठी बांधकामे, आणि वित्त विभागाद्वारे वेळोवेळी घोषित करण्यात येतील अशा अन्य उद्देश शीर्ष (Object Head) अंतर्गत आहरित केल्या जाणा-या सहायक अनुदानाच्या निधीचा विनियोग करण्यासाठी “आभासी वैयक्तिक ठेव लेखा [Virtual Personal Deposit Account (VPDA)]” ही व्यवस्था व कार्यपद्धती लागू करण्यास वित्त विभागाच्या दि.१४.२.२०२४ शासन निर्णयाद्वारे मान्यता देण्यात आली आहे.

वित्त विभागाच्या उपरोक्त शासन निर्णयाच्या अनुषंगाने महिला व बाल विकास विभाग शासन निर्णय क्र.बीजीटी-२०२४/प्र.क्र.२९/का-४, दि.०९.०९.२०२४ अन्वये महिला व बाल विकास “आभासी वैयक्तिक ठेव लेखा [Virtual Personal Deposit Account (VPDA)]” ही व्यवस्था व कार्यपद्धती लागू करण्यास मान्यता देण्यात आली आहे तसेच महिला व बाल विकास विभागाच्या आहरण व संवितरण अधिकाऱ्यांना “आभासी वैयक्तिक ठेव लेखा प्रशासक” म्हणून मान्यता देण्यात आली आहे. म.को.नि. नमुना क्रमांक ४४ देयकांद्वारे राज्याच्या एकत्रित निधीतून २७-लहान बांधकामे, ३१-सहायक अनुदान (वेतनेतर), ३३-अर्थसहाय्य, ३५- भांडवली मत्तेच्या निर्मितीकरिता अनुदान, ५०-इतर खर्च, ५३-मोठी बांधकामे, आणि वित्त विभागाद्वारे वेळोवेळी घोषित करण्यात येतील अशा अन्य उद्देश शीर्ष (Object Head) अंतर्गत आभासी वैयक्तिक ठेव लेखा प्रणालीमधून आहरित केल्या जाणा-या सहायक अनुदानाच्या निधीचा विनियोग करताना सदर अधिकारी खालील अटी व शर्तीचे पालन करतील.

अटी व शर्ती (Terms and Condition) :-

1. The said VPDA shall be subject to Audit.
2. The Administrator shall ensure that all rules, regulations, terms, and conditions of the relevant GR have been followed in respect of the said VPDA.
3. No amount shall be transferred to the VPDA to avoid lapse of funds
4. VPDA is applicable only for State Scheme and not for Central Sector and Centrally Sponsored Schemes.
5. The Receipt to the said VPDA shall be only such grants drawn under MTR 44 as mentioned in the Finance Department GR, dated 14.02.2024. No amount shall be transferred to VPDA through the Capital Heads & Loan heads of expenditure. The Administrator shall timely submit the Utilisation Certificate after incurring expenditure from the VPDA.
6. The Expenditure from the VPDA shall be as per the Sanction order of the respective Grant.
7. The unspent balances under the VPDA shall be credited back to the Consolidated Fund after completion of one year from the date of drawl of the funds/date of credit of amount to the VPDA or the timeline mentioned in the sanction order, whichever is earlier.
8. The Administrator with the District Treasury Officer shall reconcile the balances under the VPDA at the end of every calendar month.
9. The balances shall be reconciled with the AG office and the Treasury Officer shall submit the Balance Certificate to A.G. Office for confirmation of their balances in the books of A.G at the end of the Financial Year.
10. All the conditions/instructions in the Finance Department G.R.No. Sankirtan/2023 Pra.Kr.110/2023/ Kosha Prasha-5 dated 14-02-2024 shall be followed.
11. All Rules including Rule 495 of Maharashtra Treasury Rules, 1968 shall be applicable to the VPDA.

सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा सांकेतांक २०२४०९२५१६३१४०३६३० असा आहे. हा शासन निर्णय डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करुन काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(सुनिल सरदार)

अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

१. आयुक्त, एकात्मिक बाल विकास सेवा योजना, नवी मुंबई

२. आयुक्त, महिला व बाल विकास आयुक्तालय, पुणे
३. सदस्य सचिव, महाराष्ट्र राज्य महिला आयोग, बांद्रा, मुंबई
४. व्यवस्थापकीय संचालक, महिला आर्थिक विकास महामंडळ, बांद्रा, मुंबई
५. सचिव, महाराष्ट्र राज्य समाजकल्याण बोर्ड, चेंबूर, मुंबई
६. सचिव, महाराष्ट्र राज्य बाल हक्क संरक्षण आयोग, वरली, मुंबई
७. उप आयुक्त, एकात्मिक बाल विकास सेवा योजना, नवी मुंबई
८. उप आयुक्त (महिला विकास), महिला व बाल विकास आयुक्तालय, पुणे
९. उप आयुक्त (बाल विकास), महिला व बाल विकास आयुक्तालय, पुणे
१०. सर्व विभागीय उपायुक्त (महिला व बाल विकास)
११. सर्व जिल्हा महिला व बाल विकास अधिकारी
१२. सर्व जिल्हा कार्यक्रम अधिकारी (महिला व बाल विकास), जिल्हा परिषद
१३. महालेखापाल- महाराष्ट्र-१/२ (लेखा व अनुज्ञेयता), मुंबई / नागपूर
१४. महालेखापाल- महाराष्ट्र-१/२ (लेखा परिक्षा), मुंबई / नागपूर
१५. अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई
१६. निवासी लेखा परिक्षा अधिकारी, मुंबई
१७. नियोजन विभाग, मंत्रालय, मुंबई
१८. वित्त विभाग, मंत्रालय, मुंबई
१९. अवर सचिव/ कक्ष अधिकारी (कार्यासन-२, ३, ४, ५, ६, ७, ७-अ, ८, ९, १०, ११.), महिला व बाल विकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई
२०. निवड नस्ती, का-४.